

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-227

Vammaisten täysi-ikäisten henkilöiden lyhytaikaisen ympärivuorokautisen palveluasuminen hankinta

Asian valmistelija: Maija Väänänen, tehtäväaluepäällikkö,
Vammaispalvelut

Tausta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on hankkinut vammaispalveluiden vammaisille täysi-ikäisille asiakkaille lyhytaikaisen palveluasumisen palveluita erillishankintana, tämän vuoksi **hankinta** on kokonaisuutena kilpailutettu ajalle 1.1.2026 - 31.12.2026 (tai siihen saakka, kunnes tilaaja on kilpailuttanut ko. ja uudet kilpailutetut sopimukset astuvat voimaan).

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on vammaispalveluiden vammaisille täysi-ikäisille asiakkaille lyhytaikaisen palveluasumisen palvelut 1.1.2026-31.12.2026 tai siihen saakka, kunnes tilaaja on kilpailuttanut ko. palvelut ja uudet kilpailutetut sopimukset astuvat voimaan.

Tässä hankinnassa on kyse asiakkaille välttämättömien palvelujen turvaamisesta. Hankintaan ei sovelleta hankintalakia, (1397/2016) sillä kysymyksessä on liitteen E mukaisen sosiaali- ja terveyspalveluiden kynnysarvon alittava hankinta.

Hankinta tehdään palveluntuottajilta, jotka täyttävät sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, järjestämislaki) 12 §:n mukaiset vaatimukset. Hankinnasta tehdään järjestämislain 15 §:n mukaiset vaatimukset täyttävä sopimus.

Hankintamenettely

Hankintayksikkö on pyytänyt tarjouksia 2.1.2026 mennessä. Tarjouksia saapui viisi (5) kappaletta Rinnekodit Oy:ltä, Validia Oy:ltä, Attendolta, Vantaan Kaskelanrinne Oy:ltä sekä Yrjö ja Hanna Hoivalta. Hankinnan kohde ja sitä koskevat vaatimukset ja ehdot kuvattiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Tarjoajat ovat tarjouksessaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tarkastaa tarjouspyynnön mukaisesti vaatimusten täyttymisen valituilta toimittajilta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Hankinta on jaettu osa-alueisiin seuraavasti:

1. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen lyhytaikainen palveluasuminen II
Henkilöstömitoitus erityisen vaativassa lyhytaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa II on 1,3.
2. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen lyhytaikainen palveluasuminen III
Henkilöstömitoitus erityisen vaativassa lyhytaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa III on 2,0.

Tarjoaja on voinut tehdä tarjouksen yhteen tai useampiin osa-alueisiin. Toimittajilta tehdään hankintoja pääsääntöisesti hinnan mukaisessa etusijajärjestyksessä. Kaikki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

soveltuvuusvaatimukset täyttäneet tarjoajat valitaan palveluntuottajiksi ja palveluntuottajat asetetaan tarjousvertailun perusteella etusijajärjestykseen.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjoajat ovat tarjouksessaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tarkastaa tarjouspyynnön mukaisesti vaatimusten täyttymisen valituilta toimittajilta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailuperusteena kaikissa osa-alueissa on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta.

Kukin osa-alue vertaillaan erikseen. Vertailuhinnaltaan halvin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan halvimman tarjoajan tarjoukseen kaavalla: (halvimman tarjoajan vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta) * 100.

Osa-alue 1 lyhytaikainen erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen/asiakas (alv 0%), etusijajärjestys:

Erityisen vaativa ympärivuorokautinen lyhytaikainen palveluasuminen II

Henkilöstömitoitus erityisen vaativassa lyhytaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa II on 1,3 €/vrk

Osa-alue 2 lyhytaikainen erityisen vaativa ympärivuorokautinen asuminen /asiakas (alv 0%), etusijajärjestys:

Erityisen vaativa ympärivuorokautinen lyhytaikainen palveluasuminen III

Henkilöstömitoitus erityisen vaativassa lyhytaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa III on 2,0 €/vrk

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn vähimmäismäärään vaan hankkii palvelua tarpeensa mukaisesti.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hankintayksikkö on huomionnut hankintaa määritellesään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta. Hankintayksikkö tulee varmistamaan palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Hankintayksikkö varmistaa kyseisellä sopimuksella myös, että Palveluntuottajan mahdolliset alihankkijat täyttävät järjestämislaissa 14 §:ssä säädettyt yksityistä Palveluntuottajaa koskevat vaatimukset.

Sopimuskaudella tilaaja seuraa sopimuksenmukaista palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Hankintayksikkö on varautunut sopimusehdoilla palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Tarjoaja on tarjouksessaan vakuuttanut täyttävänsä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tarkastaa vaatimusten täyttymisen valitulta toimittajalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 46 §:n mukaan sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla palvelualuejohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän valita Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle vammaisten täysi-ikäisten lyhytaikaisen asumisen palveluiden hankintaan seuraavat palveluntuottajat osa-alueittain etusijajärjestyksessä:

Osa-alue 1 lyhytaikainen erityisen vaativa 1,3 ympärivuorokautinen palveluasuminen /asiakas (alv 0%), etusijajärjestys:

1. Attendo 406,80 €/vrk (alv 0 %) (Kivistö, Leinikki, Painniitty)
2. Yrjö ja Hanna Oy 639,00 €/vrk (alv 0 %)
3. Rinnekodit Oy 679,50 €/vrk (alv 0 %) (Tyyni ja Turva)
4. Validia 730 €/vrk (alv 0 %) (Pitäjänmäki, Laune, Lintukorpi, Palokorpi)
5. Vantaan Kaskelanrinne Oy 739,41 € (alv 0 %)
6. Validia Oy 1300 €/vrk (alv 0 %) (Käpylä, Järvenpää)

Osa-alue 2 lyhytaikainen erityisen vaativa 2,0 ympärivuorokautinen palveluasuminen /asiakas (alv 0%), etusijajärjestys:

1. Attendo 512 €/vrk (alv 0 %) (Kivistö, Leinikki, Painniitty)
2. Yrjö ja Hanna Oy 984 €/vrk (alv 0 %)
3. Vantaan Kaskelanrinne Oy 1025,29 € (alv 0 %)
4. Rinnekodit Oy 1121,29 €/vrk (alv 0 %) (Tyyni ja Turva)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

5. Validia Oy 1220 €/vrk (alv 0 %) (Pitäjänmäki, Laune, Lintukorpi, Palokorpi)

6. Validia Oy 2235 €/vrk (alv 0 %) (Käpylä, Järvenpää)

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo ajalle 1.1.2026–31.12.2026 (tai siihen saakka, kunnes tilaaja on kilpailuttanut ko. palvelut ja uudet kilpailutetut sopimukset astuvat voimaan) laskettuna on noin 40 000 € (alv 0 %).

Tämä päätös on ehdollinen siihen saakka, kun ylemmällä toimitielimellä on mahdollisuus käyttää hallintosäännön 29 §:n mukaista otto-oikeuttaan. Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Hankintasopimus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Tiedoksi

paatoksentekeo@vakehyva.fi
markus.takkula@attendo.fi
kati.haapaniemi@yhhoiva.fi
kalle.astala@vantaankerttuli.fi
heli.alkila@rinnekodit.fi
heli.pyykkko@validia.fi

Allekirjoitus

Kristina Nousiainen, palvelualuejohtaja, Vammaispalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

MUUTOKSENHAKUOHJE PIENHANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

I Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Tällaisen hankintaoikaisun johdosta tehtävään päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta markkinaoikeudelta.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti:

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Tiedoksianto kirjeitse

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Todisteellinen tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä. Jos asiakirjaa ei ole noudettu seitsemän päivän kuluessa viranomaisen ilmoituksesta, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa. Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
PL 1000
01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
kirjaamo@vakehyva.fi

II Oikaisuvaatimusohje

Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 142 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava seuraavat tiedot:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi mainittava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Vaatimus on toimitettava Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00.

Kirjaamon yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

PL 1000, 01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi